



COMUNE DI COLLESANO

Città Metropolitana di Palermo

Via Vittorio Emanuele n° 2 - CAP 90016

Pec: protocollo.comunecollesano@pec.it

Peo: protocollo@comune.collesano.pa.it

Tel. 0921-661158 / 0921-782305

C.F.: 82000150829 - P.IVA: 02790570820

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE



PROCEDURA PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

AVVISO

II VICESINDACO

Visti:

- gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni locali, sottoscritto il 21 maggio 2018;
- la deliberazione n. 88 del 29/10/2021 con la quale la Giunta comunale ha definito il nuovo assetto del Funzionigramma e organigramma dell'Ente;
- Accertato che l'Ente non dispone di personale dipendente inquadrato nella categoria D;

Visti, altresì:

- il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D. Lgs. 30.6.2003, n. 196;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura selettiva per l'affidamento, ai sensi degli artt. 13 e ss. del C.C.N.L. del 21.05.2018, delle posizioni organizzative dell'Ente.

Art. 1

Posizioni Organizzative

STRUTTURA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AREA I	AFFARI GENERALI E ORGANI ISTITUZIONALI
AREA II	SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIO
AREA III	POLIZIA MUNICIPALE – TRIBUTI – GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI
AREA IV	LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO
AREA V	SERVIZI SOCIALI E TURISMO/SPORT SPETTACOLO

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura, in applicazione delle disposizioni sopra citate, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nella cat. C da almeno tre anni ed in possesso di idonea esperienza nel settore per il quale si intende partecipare.



Art. 3
Assegnazione degli incarichi

Gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco per un periodo massimo non superiore a 3 anni.

Per il conferimento degli incarichi si terrà conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti.

Art. 4.
Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Segretario comunale e presentata direttamente all'Ufficio Protocollo, anche tramite P.E.C. a protocollo@comune.collesano.pa.it, entro l'08/11/2021, a pena di esclusione.

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. 196/2003 (codice della privacy).

Titolare del trattamento è il Comune di Collesano nella persona del legale rappresentante.

In ogni domanda di partecipazione il candidato indica la posizione organizzativa alla cui procedura di affidamento intende partecipare.

In caso di conferimento di incarico presso una struttura diversa da quella di appartenenza il dipendente avrà diritto al trasferimento.

Inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ciascun dipendente nella domanda dichiara sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita;
2. la residenza nonché l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza stessa;
3. di essere in possesso dei requisiti previsti al precedente art. 2, utili per l'ammissione alla procedura;

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta a pena di esclusione e la sottoscrizione non necessita di autentica.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5
Affidamento incarico

L'affidamento dell'incarico avverrà, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 21.5.2018, con provvedimento motivato del Sindaco, per la durata di anni uno.

Si rappresenta che l'incarico di posizione organizzativa decadrà automaticamente

Collesano li, 05/11/2021



Il Vicesindaco
Avv. Mariano Ferrarello